



## **Liebe Gäste,**

Ihre Gesundheit und die unserer Mitarbeiter und Partner genießen bei uns zu jeder Zeit und in allen Belangen oberste Priorität. Das gehört zum Leistungsversprechen unseres Hauses. Wir tun alles, Ihnen während Ihrer Veranstaltung im Sonnenhof und Tagungszentrum INSPIRA größtmögliche Sicherheit bei gleichzeitig höchstmöglichem Komfort zu bieten.

Aufgrund sich ständig ändernder Vorgaben des Bayerischen Staatsministeriums behalten wir uns jederzeit Änderungen vor.

## **Freiraum.**

Der Sonnenhof und das Tagungszentrum INSPIRA sind in den Innen- und Außenbereichen mit der großen Terrassen- und Parkfläche, großen Foyers und Tagungsräumen bis 256 m<sup>2</sup> äußerst großzügig angelegt. Dadurch können wir für Sie ausreichende Sicherheitsabstände garantieren und maximale Hygienebestimmungen einhalten, ohne dass Sie dieses als Einschränkung empfinden.

## **Sicherheit.**

Hygiene und Sauberkeit wurden bei uns schon immer großgeschrieben. Markierungen in den öffentlichen Bereichen (Türen, Aufzüge, Sanitärräume etc.) helfen Ihnen beim Einhalten der vorgeschriebenen Schutzabstände. In den öffentlichen Innenbereichen ist das Tragen eines Mund-Nasenschutzes obligatorisch. Auch unsere Mitarbeiter tragen, wo vorgeschrieben, einen Mund-Nasenschutz und erhalten regelmäßig umfangreiche Hygieneschulungen. Das Eindecken der Tische mit Gläsern, Geschirr und Besteck sowie das Servieren erfolgen mit hygienisch sauberen Handschuhen.

Neben zahlreichen Handreinigungsmöglichkeiten in den Sanitärbereichen stehen im ganzen Hotel und Tagungszentrum Desinfektionsspender bereit. Viel frequentierte Bereiche und exponierte Oberflächen (Tische, Stühle, Türgriffe, Geländer, Lichtschalter, Kaffeemaschine etc.) werden von unserem Hygieneteam regelmäßig desinfiziert.

## **Anreise / Zimmer.**

Wegen der aufwendigen Reinigung der Zimmer ist ein Check-In erst ab 15.00 Uhr möglich. Ausstattungsbestandteile wie Magazine, Schreibutensilien, Zierkissen, Plaids etc. wurden bis auf Weiteres aus den Zimmern entfernt. Natürlich können Sie diese Utensilien jederzeit extra bestellen. Wir bitten Sie, die Zimmer am Abreisetag bis 10.00 Uhr zu verlassen. Ein Late Check-Out ist derzeit nicht möglich.

Bei Gruppenanreisen empfehlen wir den Check-In im Foyer des Tagungszentrums INSPIRA durchzuführen. Hier ist ausreichend Platz, dass sich die Teilnehmer im Abstand von 1,5 Meter anstellen können, ohne dass es zu Staus kommt.

Die Teilnehmer erhalten am Hospitality Desk von einem unserer Mitarbeiter die Zimmerschlüssel in einem Umschlag ausgehändigt. In einem zweiten Schritt an einem separaten Tisch (Abstand 1,5 Meter) können von einem Ansprechpartner der DEVK die Tagungsunterlagen ausgehändigt werden. Während des Check-In Prozesses müssen alle Teilnehmer einen Mund-Naseschutz tragen und den Mindestabstand von 1,5 Metern einhalten.

Anschließend können die Teilnehmer ihre Zimmer aufsuchen. Bitte beachten Sie, dass der Aufzug nur von maximal 2 Personen gleichzeitig genutzt werden darf.

Der Check-Out wird ebenfalls unter der Auflage des Mundschutzes und des Abstands von 1,5 Metern direkt an der Hotelrezeption abgewickelt. Nach dem Check-Out können die Teilnehmer ihre Gepäckstücke im Foyer des Tagungszentrums zur Verwahrung abgeben.



### **Kostenfreie Minibar.**

Als kleine Erfrischung und zur Begrüßung stellen wir den aktuellen Bestand Ihrer Minibar gerne für Sie gratis zur Verfügung. Möchten Sie Ihre Minibar kostenpflichtig wieder auffüllen lassen, tragen Sie Ihre Wünsche ganz einfach im bereitgestellten Bestellzettel ein und geben diesen an der Rezeption ab. Unser Housekeeping bringt die gewünschten Artikel baldmöglichst auf Ihr Zimmer. Darüber hinausgehende Getränkewünsche erfüllt jederzeit unser Roomservice-Getränkeangebot.

### **Frühstück.**

Unser umfangreiches Frühstücksangebot steht Ihnen von 7.00 bis 11.30 Uhr fast wie gewohnt zur Verfügung. Unsere Mitarbeiter bedienen Sie in unserer Bäckerei, an der Weißwurststation und bereiten Eierspeisen frisch für Sie zu. Brotaufstriche, Käseauswahl, Lachs und Wurstwaren, Obst, Milchprodukte und Müsli erhalten Sie in großer Auswahl portionsgerecht und hygienisch verpackt am Büfett. Warme und kalte Getränke, frische Säfte servieren wir Ihnen gerne à la carte am Tisch.

### **Tagungsraum.**

#### **Variante 1**

In allen Tagungsräumen werden die Tische parlamentarisch mit einem Abstand von mindestens 1,5 Metern gestellt. Jeder Tisch wird nur mit einer Person belegt. Unter diesen Voraussetzungen können wir maximal 50 Personen im Tagungsraum platzieren.

#### **Variante 2**

In Tagungsräumen dürfen sich jeweils Gruppen von bis zu 10 Personen ohne Mindestabstand zusammensetzen. Dies bedeutet, dass die Bestuhlung analog zum Restaurantbesuch erfolgen kann. Unter dieser Vorgabe können bis maximal 60 Personen im Tagungsraum platziert werden.

### **Allgemein gilt**

Bitte wechseln Sie während der Tagung nicht die Tische/Stühle untereinander und achten Sie beim Betreten und Verlassen der Räume auf den Mindestabstand. Das Tragen eines Mund-Nasenschutzes ist erst am Tagungstisch nicht mehr erforderlich.

Während der gesamten Tagung ist es notwendig, dass Gruppen (maximal 10 Personen) mit fixen Teilnehmern definiert werden. Diesen Gruppen ist es erlaubt, gemeinsam an einem Tisch ohne Wahrung des Mindestabstandes und ohne Tragen des Mundschutzes die Mahlzeiten (Frühstück, Mittagessen und Abendessen) einzunehmen.

Auch bei der Kaffeepause dürfen nur diese 10 Personen an einem Tisch stehen.

Bei der Variante 2 müssen ebenfalls diese 10 Personen gemeinsam in der für sie definierten Tischreihe Platz nehmen.

Die Zusammensetzung der einzelnen Tische muss vor der Veranstaltung schriftlich mitgeteilt werden und darf während der gesamten Veranstaltung nicht abgeändert werden. Sollte die Zusammensetzung der Gruppen nicht durchgehend eingehalten werden können, so müsste während der gesamten Tagung ein Mindestabstand von 1,5 Metern zwischen allen Tagungsteilnehmern eingehalten werden.

Auf den Tagungstischen stellen wir für alle Teilnehmer ein Trinkglas, Eiswürfel in geschlossenen Eiswürfelbehältern und Getränke in Flaschen zur Verfügung. Aus hygienischen Gründen wurden alle weiteren Utensilien (z.B. Schreibunterlagen) von den Tischen entfernt.

**Auf Wunsch stellen wir Ihnen gerne desinfizierte Kugelschreiber und unbenutzte Schreibblöcke zur Verfügung.**



### **Lüften im Tagungsraum.**

Alle Tagungsräume verfügen über eine große Fensterfront mit Fenstern, die geöffnet werden können. Wir empfehlen das regelmäßige Lüften während der Tagung. Darüber hinaus lüften unsere Mitarbeiter den Tagungsraum in jeder Pause sowie nach der Tagung, um einen regelmäßigen Luftaustausch zu gewährleisten.

### **Reinigen des Tagungsraums.**

Die Tagungsräume werden vor Ihrer Anreise gemäß den gesetzlichen Vorgaben gründlich gereinigt und desinfiziert. In der Mittagspause sowie am Abend nach der Tagung werden von uns alle Tische, die Armablagen der Tagungsstühle und alle Utensilien auf den Tagungstischen desinfiziert.

**Wir bitten Sie, abends Ihre vollständigen Unterlagen aus dem Tagungsraum zu entfernen und keine persönlichen Gegenstände auf den Tischen liegen zu lassen.**

### **Kaffeepausen.**

Die Kaffeepausen finden in den großzügig geschnittenen Foyers vor den Tagungsräumen statt. Hier haben wir große, runde Stehtische für Sie bereitgestellt, die von den vorher festgelegten Personengruppen genutzt werden können. Das Tragen eines Mund-Nasenschutzes ist erst am Stehtisch nicht mehr erforderlich.

Bitte achten auch Sie darauf, dass der Mindestabstand von 1,5 Metern abseits des Tisches zwischen den einzelnen Teilnehmern eingehalten wird. Die Pausenzeiten werden vorab mit den Tagungsleitern festgelegt, um Überschneidungen mit anderen Gruppen zu verhindern.

Gerne bereiten unsere Mitarbeiter an den Coffeebars Kaffeespezialitäten und Tee frisch für Sie zu. Die Pausen-Snacks erhalten Sie portionsgerecht und hygienisch verpackt am Büfett, wo Sie sich gerne selbst bedienen können.

### **Mittag- und Abendessen.**

Das Mittag- und Abendessen kann in Menüform in unserem Restaurant stattfinden. Die Tische sind im Mindestabstand von zwei Metern gestellt und dürfen mit den oben definierten Personen (maximal 10) belegt werden. Die Teilnehmer dürfen die Tische während der Mahlzeiten bzw. während der Tagung nicht wechseln.

Die Getränke zum Essen werden hauptsächlich in Flaschen angeboten.

Da nicht alle Wege als Ein- und Ausgang genutzt werden dürfen, beachten Sie bitte die ausgeschilderte Wegeführung zu den Restaurants durch das Hotel.

### **Bitte nicht anreisen.**

SARS-CoV-2 infizierte Personen und Gäste, die in den letzten 14 Tagen Kontakt zu einer infizierten Person hatten oder sich in einem Risikogebiet aufgehalten haben, bitten wir von einer Anreise abzusehen. Auch Personen, die Symptome eines Atemwegsinfekts oder erhöhte Temperatur aufweisen, bitten wir ebenfalls von einer Anreise abzusehen.

### **Zahlung.**

Wir bitten die Teilnehmer, ihre Extras bzw. die mit dem Veranstalter vereinbarten Kosten, wenn möglich, bargeldlos zu bezahlen.



**Sonstiges.**

Diese Informationen passen wir für Sie jeweils tagesaktuell an die gesetzlichen Vorgaben an. Bei Fragen und für weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihr  
**Sonnenhof und INSPIRA Team**

Stand 25.08.2020